

Señor
Douglas Lisandro Cobar Conteras
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de **octubre** del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 292-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 32-2014 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número **008**.

Actividades Realizadas:

1. Brindar apoyo en la planificación de la agenda de trabajo de la unidad y del señor Director General, señor Douglas Lisandro Cobar Contreras.
2. Apoyar en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos que ingresan a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Aportar ideas en eventos especiales relacionados con el análisis, la discusión de problemas de competencia de la unidad.
4. Velar por el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Unidad e informar según corresponda al status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Atender consultas internas y externas de competencia para la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Preparar informes que le sean solicitados, en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada.
7. Aportar ideas en temas relacionados con Deporte y Recreación que beneficien a la población guatemalteca en general, mediante actividades deportivas y recreativas.

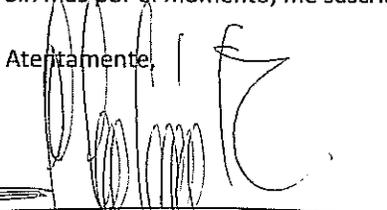
Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en la coordinación y programación de diferentes actividades, atendiendo llamadas referentes a solicitudes de citas y audiencias del señor Director General del Deporte y la Recreación, señor Douglas Lisandro Cobar Contreras, trasladando la información de forma escrita.

2. Se atendieron consultas internas y externas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Se apoyó en la recopilación de la información de respaldo para las diferentes audiencias o reuniones de trabajo.
4. Se apoyó en la elaboración y distribución de los instrumentos musicales de acuerdo a lineamientos definidos por la Dirección General del Deporte y la Recreación y el Viceministerio de Cultura, a través de la Dirección General de las Artes, atendiendo solicitudes de diferentes bandas musicales del país.
5. Se informó acerca del estado en el cual se encuentra el proceso de entrega de instrumentos musicales hacia la Dirección General de las Artes; además de contactar a los directores de las escuelas e institutos de educación pública, del Departamento de Guatemala; a los asesores del Despacho Superior.
6. Se asistió y apoyó en las actividades del Proyecto de Servicio Cívico del Ministerio de Cultura y Deportes, coordinando instrucciones e indicaciones recibidas de CONJUVE.
7. Se coordinaron actividades internas y externas al Ministerio de Cultura y Deportes, relacionadas con el pago del estipendio de los servidores cívicos; además de conformar y revisar los expedientes de cada uno.
8. Se asistió a diferentes reuniones de trabajo en CONJUVE y la Secretaría Ejecutiva de Servicio Cívico para coordinar las actividades siguientes a ejecutar en el mes de octubre, además de coordinar diferentes capacitaciones para los servidores cívicos del Ministerio de Cultura y Deportes.
9. Se visitó a los Servidores Cívicos del Departamento de Chimaltenango para la capacitación que imparte la Secretaría Ejecutiva de Servicio Cívico.
10. Darle seguimiento a la encargada en el Centro Deportivo Erick Barrondo para coordinar las actividades de los servidores cívicos de los viceministerios del Ministerio de Cultura y Deportes.
11. Se solicitaron las modificaciones presupuestarias que alimentarán el Renglón 419, para coordinar el desembolso de fondos correspondiente al pago del estipendio de los Servidores Cívicos; así como la resolución administrativa para pago del estipendio, en la Delegación Jurídica de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
12. Atender las gestiones relacionadas con el Convenio entre México, la Universidad de San Carlos de Guatemala, el Ministerio de Educación y el Ministerio de Cultura y Deportes.

Sin más por el momento, me suscribo,

Atentamente,


 María Elena Cáceres Recari


 Vo. Bo.: Douglas Lisandro Cobar Contreras

Director General del Deporte y la Recreación

Douglas Lisandro Cobar Contreras

DIRECTOR GENERAL

DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES